

CRITERI VALUTAZIONE MERITO DOCENTI

elaborati dal Comitato di Valutazione in data 13/11/2018

PREMESSA

Il comma 129 della legge n. 107/2015 ha novellato il Comitato per la valutazione dei docenti, prima disciplinato dall'articolo 11 del D.Lgs. 297/1994.

Di seguito i criteri

- 1) Non potranno accedere alla valorizzazione annuale del merito i docenti che hanno riportato sanzioni disciplinari nell'anno scolastico in corso.
- 2) Una volta stabiliti e approvati i criteri, i docenti compileranno una scheda dove certificheranno o autocertificheranno le attività svolte, al fine di favorire un riscontro e un controllo in relazione all'operato del Dirigente Scolastico.
- 3) Una volta conosciute le risorse assegnate, la ripartizione del bonus terrà conto delle priorità che il Comitato ha formulato per l'anno scolastico in corso e che individuano come area privilegiata l'area A-B. In ogni area, comunque, vengono individuati dei criteri messi in ordine di significatività.
- 4) La graduatoria sarà resa pubblica solo per la percentuale stabilita
- 5) Il merito sarà attribuito al 30% dei docenti a tempo indeterminato
- 6) Il bonus sarà ripartito in parti uguali
- 7) Il merito potrà essere attribuito alla stessa persona nel corso del triennio
- 8) La richiesta di bonus dovrà essere corredata da valida documentazione, pena esclusione

A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

Indicatori	Descrittori	Documentabilità	Punti
Attuazione di piani e programmi	Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, coerenti con le Indicazioni Nazionali.	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal ds o dai genitori degli alunni	3
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Conoscenza e uso delle Tecnologie Didattiche	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola	5
Inclusione e accoglienza	Progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricula	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate all'inclusione e all'accoglienza	5

	personalizzati		
Individualizzazione personalizzazione durante le ore curriculari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curriculari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	5
Qualità insegnamento e contributo al miglioramento	Tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa della propria azione e messa a disposizione della stessa ai colleghi	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	4
Qualità insegnamento e contributo al miglioramento	Partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione afferenti allo sviluppo di competenze professionali con disseminazione all'interno della scuola	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	4
Qualità insegnamento e contributo al miglioramento	Partecipazione attiva a gruppi di lavoro	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	3
Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	Progettazione e realizzazione di attività mirate alla prevenzione della dispersione scolastica		3
	Adesione a progetti MIUR-regionali finalizzati a contrastare la dispersione scolastica o l'abbandono	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali	2
Relazioni con le famiglie e patto formativo	Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisione dei problemi	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal ds o dai genitori degli alunni	4
Partecipazione e collaborazione elaborazione del POF/PTOF	Assunzione ed espletamento da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del POF/PTOF	Incarico e qualità nell'espletamento dell'incarico su valutazione del DS	3
Partecipazione elaborazione del Piano di Miglioramento d'istituto	Assunzione ed espletamento da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del Piano di Miglioramento	Incarico e qualità nell'espletamento dell'incarico su valutazione del DS	3
Produzione di strumenti e modelli pedagogici e di apprendimento	Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogici e di apprendimento e strumenti funzionali all'istituto e adottati nell'ambito dello stesso	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola degli strumenti e dei modelli adottati	3
			Totale 47

B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

Indicatori	Descrittori	Documentabilità	punti
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati, utilizzo della didattica laboratoriale che impiega strumenti informatici	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	6
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	5
Partecipazione a gare e concorsi	Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni alunni o gruppo classi	Documentazione agli atti della scuola	5
Attuazione di attività extracurricolari previste nel PTOF	Viaggi, visite guidate, attività sportive,....	Documentazione	2
Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca coerenti con la professionalità docente	Attestazione di partecipazione, documentazione agli atti della scuola	4
Flessibilità nell'orario curricolare	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	5
			Totale 27

C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

Indicatori	Descrittori	Documentabilità	punti
Coordinatori intersezione Coordinatori interclasse Coordinatore consigli di classe	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola in cui presta servizio	incarico	2
Segretari degli organi collegiali			2
Responsabile di plesso ,vicario o secondo collaboratore DS	Staff dirigenziale	incarico	1
Componente commissione quadri orari	Supporto organizzativo al DS	incarico	2
Tutor del docente neo assunto	Assunzione di incarichi	incarico	1
F.F.S.S.	Assunzione di incarichi	incarico	1
RLS	Assunzione di incarichi	incarico	1
Preposti sicurezza	Assunzione di incarichi	incarico	1
Facilitatore Valutatore coordinatore e tutor progetti MIUR- PON	Assunzione di incarichi nell'ambito di progetti MIUR, FSE, FESR	incarico	2
Organizzazione della formazione	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola	Atti della scuola	1
Elaborazione e diffusione di materiali e strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Publicazioni relative a temi d'interesse professionale	Documentazione prodotta dal docente	5
			Totale 15

IL COMITATO DI VALUTAZIONE

Luigi
Mario
Zina
Anna
Benedetto
Antonio